


ПРИНЯТО
На Педагогическом Совете
Учреждения
Протокол № 2
от 2.11.17 г

Согласовано с
Профсоюзным комитетом
МБОУ «СОШ №4»
Протокол № 2
От 1.11.17 г

УТВЕРЖДАЮ
Приказ №
от 3.11.17 г
Директор МБОУ «СОШ № 4»

Нурмагомедов С.А.

Рассмотрено на совместном заседании
Совета родителей и
Совета обучающихся
Протокол №
От 1.11.2017г

ПОЛОЖЕНИЕ

о приеме

В МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №4»

г. Каспийск РД
2017г.

Положение о порядке приема детей в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «СОШ № 4» г. Каспийска РД

1. Общие положения.

1.1. Данное Положение о порядке приёма детей в общеобразовательную организацию (далее – Положение) регулирует деятельность муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4» (далее – Школа) и является обязательным к исполнению.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и безопасности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

1.3. Прием детей в Школу, реализующую общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования, для обучения осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014г № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Федеральным законом от 07.11.2000г. № 135-ФЗ «О беженцах»; «О беженцах» от 07.11.2000г. № 135-ФЗ
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- Федеральным законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;
- Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.28.21-10 Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 N 189;
- Федеральным законом от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013г.

№ 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

• Уставом МБОУ «СОШ № 4».

2. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРИЕМУ УЧАЩИХСЯ

2.1. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом и утверждается приказом директора Школы.

2.2. Настоящее Положение принимается после выхода соответствующих нормативных актов вышестоящих органов управления образованием и действует до замены его новым Положением.

2.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Школы.

2.4. Общий порядок приема учащихся в Школу.

2.4.1. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом Школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Школы, основными образовательными программами, реализуемыми данной Школой, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Школе, распорядительным актом органов местного самоуправления о закрепленной территории, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте Школы.

2.4.2. Граждане и их родители (законные представители) имеют право выбирать Школу, форму получения общего образования, но не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включённых в Устав школы.

2.4.3. В Школу принимаются дети (граждане), проживающие на территории Каспийского городского округа, граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане, лица без гражданства, дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев при наличии соответствующих документов имеющие право на получение образования соответствующего уровня.

2.4.4. За МБОУ «СОШ № 4» закреплена территория приказом Администрации ГО «г. Каспийск» РД. Граждане, проживающие на данной территории, имеют преимущественное право для зачисления в Школу. Распорядительный акт органа местного самоуправления, о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями, городского округа, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года (далее - распорядительный акт о закрепленной территории).

2.4.5. При приеме в Школу для обучения детей наличие гражданства Российской Федерации у ребенка, не достигшего возраста 14 лет, по выбору его родителей или других законных представителей удостоверяется документом, установленным Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011г № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации» (далее – документ, удостоверяющий наличие у ребенка гражданства Российской Федерации).

2.4.6. Порядок приема иностранных граждан, лиц без гражданства и их учет осуществляются на основании Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.4.7. В Школу принимаются дети при наличии медицинских показаний к обучению в общеобразовательном учреждении с ограниченными ВЗ.

2.4.8. По организации приема в первый класс и график приема заявлений размещаются на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте Школы №4.

2.5. Сроки подачи заявлений:

2.5.1. Сроки подачи заявлений в 1-е классы на следующий учебный год устанавливаются распоряжением Администрации ГО «город Каспийск» РД и приказом МКОУ «УО» ежегодно.

2.5.2. Сроки подачи заявлений в первые-одиннадцатые классы на текущий учебный год: в течение всего года.

2.6. Способы подачи заявлений непосредственно в комиссию Школы:

2.6.1. При подаче заявления и документов, поступающих родители (законные представители) знакомятся с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о

государственной аккредитации Школы, основными образовательными программами, реализуемыми Школой и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, а также настоящим Положением.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.6.2. При подаче заявления родители (законные представители) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, предъявляют следующие документы:

- документ (оригинал), удостоверяющий личность родителя (законного представителя), и копию;
- свидетельство о рождении, паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность ребенка, являющегося гражданином РФ- копию с оригиналам
- справка(свидетельство) о регистрации ребенка по месту жительства, по месту пребывания ребёнка на закрепленной за общеобразовательным учреждением территории (оригинал);
- медицинская карточка заведенная ОУ или справка, прививочная (ф. 086);
- справку об инвалидности ребенка (если ребёнок является инвалидом) (копию с оригиналом);
- СНИЛС ребёнка (копию)
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

2.6.3. При подаче заявления родители (законные представители) ребенка, не являющегося гражданином РФ, представляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность ребенка – иностранного гражданина (паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина) или документ, удостоверяющий личность ребенка без гражданства в РФ (документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, либо разрешение на временное проживание, либо вид на жительство, либо иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства);
 - документы, подтверждающие законность пребывания (проживания) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в Российской Федерации: визу и (или) миграционную карту, либо иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации;
 - предъявляют заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.
- Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.6.4. Должностное лицо Школы регистрирует полученные заявления и документы, представленные родителями (законными представителями) приема заявлений в книгу приказов «прибывших».

2.7. Приказ о формировании первого (первых) классов издается по мере его (их) комплектования.

Зачисление детей в Школу оформляется приказом в течение 7 рабочих дней после приема документов и доводится до сведения родителей (законных представителей).

2.8. Гражданам может быть отказано в приеме их детей в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение только по следующим причинам:

- отсутствие свободных мест в Школе в соответствии с лицензионной мощностью образовательного учреждения;
- отсутствие у ребёнка медицинских показаний для обучения в образовательном учреждении.

Как принимают в первый класс?

Утвержден порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Так, правила приема в конкретную организацию устанавливаются этой организацией самостоятельно в части, не урегулированной законодательством.

Правила приема в государственные и муниципальные организации на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием граждан, имеющих право на получение образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена организация. Распорядительный акт о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, городского округа издается не позднее 1 февраля текущего года.

В случае отсутствия мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую организацию обращаются непосредственно в региональный орган исполнительной власти или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

Образовательная организация с целью организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, официальном сайте, в СМИ следующую информацию. О количестве мест в первых классах (не позднее 10 календарных дней с момента издания акта о закреплении территории). О наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплении территории (не позднее 1 июля).

Для приема ребенка в организацию подается личное заявление его родителя (законного представителя). Перечислены документы, которые необходимо предоставить. После регистрации заявления родителям (законным представителям) выдается расписка в получении документов. Заявления о приеме в первый класс граждан, проживающих на закреплении территории, начинают принимать не позже 1 февраля и заканчивают не позднее 30 июня текущего года. В отношении остальных - с 1 июля до момента заполнения свободных мест, но максимум до 5 сентября. Распорядительные акты организации о приеме детей на обучение размещаются на ее информационном стенде в день их издания.

Порядок приема граждан в общеобразовательные учреждения, установленный в 2012 г., признан утратившим силу.

Зарегистрировано в Минюсте РФ 2 апреля 2014 г. Регистрационный № 31800.

2.9. При получении родителями (законными представителями) уведомлений об отказе в зачислении родитель (законный представитель) может обратиться:

- в отдел образования администрации ГО «г. Каспийск» и МКОУ «УО» г. Каспийска РД для получения информации о наличии свободных мест в образовательных организациях;
- в конфликтную комиссию для решения спорных вопросов выбора общеобразовательной организации администрации ГО «г. Каспийск». Основная задача конфликтной комиссии: обеспечение реализации права на получение общего образования детей, в том числе урегулирование спорных вопросов при реализации права на получение общего образования.

2.10. Прием в первый класс в течение учебного года или во вторые и последующие классы в Школу осуществляется при наличии свободных мест.

Прием ребенка в Школу оформляется приказом руководителя Школы о зачислении не позднее 30 августа текущего года и доводится до сведения родителей (законных представителей).

2.11. Порядок приема во 2-11 классы.

2.11.1. Прием поступающих во 2-е - 9-ые и 11-ые классы, Школой осуществляется на свободные места в заявительном порядке с обязательным соблюдением принципа преемственности в освоении общеобразовательных программ, предусмотренного Законом РФ «Об образовании» и в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"

2.11.2. Родители (законные представители) несут ответственность за своевременность определения ребенка в образовательное учреждение.

2.11.3. При подаче заявлений во 2-9-ые и 11-ые классы родители (законные представители) предоставляют документы, указанные в п. 2.6.2. настоящего Положения, а так же Личное дело учащегося.

2.12. После получения основного общего образования обучающиеся, их родители (законные

представители) вправе подать заявление о продолжении обучения в данном учреждении по освоенной ранее образовательной программе в условиях средней школы (10-11 класс).

2.13. Прием в 10-е классы выпускников 9-х классов Школы осуществляется в заявительном порядке. Для поступления в 10 класс родителям (законным представителям) необходимо подать заявление о приеме в 10 класс их детей.

2.14. Прием в 10-й класс выпускников 9-х классов других образовательных учреждений осуществляется при наличии аттестата об основном общем образовании, медицинской карточки с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, Личного дела, копии паспорта или же свидетельство о рождении, справки по месту/прописки или же проживания (без прописки, через участкового) согласно поданного заявления и при наличии свободных мест в Школе.

2.15. Сроки подачи заявлений о приеме в 10-е классы устанавливаются в соответствии с рекомендациями администрации ГО «г. Каспийск» и МКОУ «УО» текущего года.

2.16. Внеочередное, первоочередное или иное право на прием (зачисление) граждан в Школу предоставляется лицам, пользующимся социальными льготами, предусмотренными действующим законодательством.

2.17. Количество обучающихся в Школе определяется условиями, созданными для осуществления образовательного процесса, с учётом санитарных, гигиенических норм и других контрольных нормативов.

2.18. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения директором Школы.