

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАСПИЙСК»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4 им. ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО
СОЮЗА МАГОМЕД-ЗАГИДА АБДУЛМАНАПОВА»

368301, РД, г. Каспийск, ул. Матросова, 3

тел. 5-33-17 e-mail: skola-4@mail.ru

«16» февраля 2024г.

№ 36/1

ПРИКАЗ

«Об организации и проведении дополнительных каникул в 1-х классах»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28, уставом МБОУ «СОШ № 4 имени Героя Советского Союза Магомед-Загида Абдулманапова», календарным учебным графиком начального общего образования.

1. Предоставить обучающимся 1-х классов дополнительные каникулы в количестве 7 календарных дней с 19.02.2024г по 25.02.2024г включительно.
2. Мердановой С.К., заместителю директора по учебно-воспитательной работе (УВР):
 - 2.1. ознакомить обучающихся 1-х классов и их родителей (законных представителей) с планом воспитательных мероприятий, которые будут реализованы в период дополнительных каникул;
 - 2.2. своевременно освещать ход воспитательных мероприятий через официальный сайт образовательной организации.
3. Классным руководителям 1-х классов:
 - 3.1. довести информацию о сроках дополнительных каникул до родителей (законных представителей) обучающихся;

3.2. провести воспитательное мероприятие по безопасному поведению на дорогах и в общественных местах.

4. Абдуллаевой З.А., техническому специалисту, ответственному за размещение информации на официальном сайте МБОУ «СОШ № 4 имени Героя Советского Союза Магомед-Загида Абдулманапова», разместить данный приказ в течение трех рабочих дней со дня издания.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Врио директора



Хизиева А.К.

С приказом ознакомлен(ы):

Заместитель директора по УВР

Мерданова С.К.

Учитель начальных классов

Османова Н.К.

Учитель начальных классов

Гасанбекова М.А.

Учитель начальных классов

Рустамова Л.М.

Учитель начальных классов

Гасайниева Н.М.

Учитель начальных классов

Сулейманова Д.И.

Мерданова С.К., заместитель директора по УВР,
8 (928) 5207260, sabin.ru@mail.ru